

Herzlich Willkommen zur Infoveranstaltung zu Jobcenter.digital

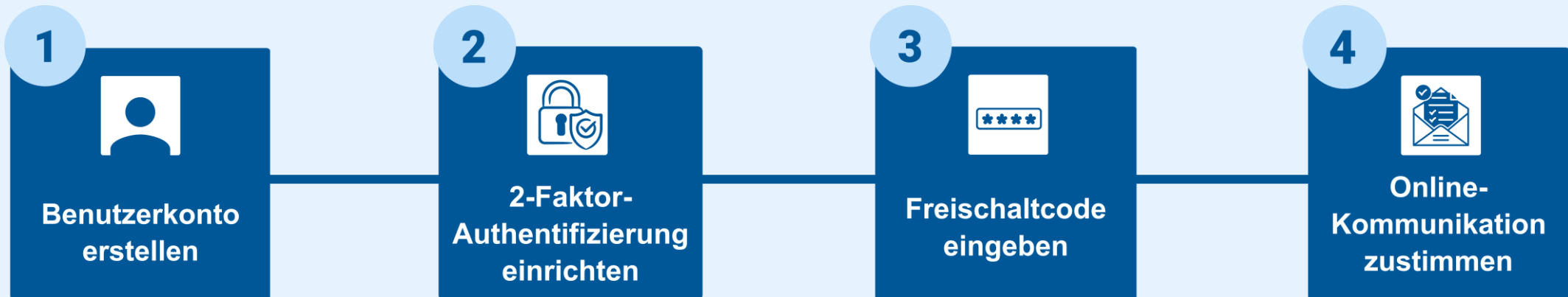
Stand: 06/2026

Soziale Sicherheit, Teilhabe und Arbeit für die Menschen in der Region Hannover

1. Überblick Registrierungsprozess
 - Erstmalige Registrierung (Benutzerkonto erstellen)
 - BA-Secure App
 - Passkey
 - TOTP
 - Freischaltcode eingeben
 - Online-Kommunikation aktivieren
2. Jobcenter.digital – Das Portal
3. Jobcenter-App
4. Online-Vertretung

Überblick beim Registrierungsprozess

Soziale Sicherheit, Teilhabe und Arbeit für die Menschen in der Region Hannover



Benutzerkonto erstellen



Soziale Sicherheit, Teilhabe und Arbeit für die Menschen in der Region Hannover

Schritt 1: Webseite der BA aufrufen



The screenshot shows the homepage of the Bundesagentur für Arbeit. At the top, there is a red navigation bar with the logo and the text "Bundesagentur für Arbeit bringt weiter.". To the right of the logo are links for "Suche", "Anmelden" (highlighted with a red box and a red arrow), and "Menü". Above these links are options for "Gebärdensprache", "Leichte Sprache", and "Deutsch". Below the navigation bar, the breadcrumb "Startseite > Privatpersonen" is visible. The main heading reads "Willkommen, wie können wir Sie weiterbringen?". Below this is a filter bar with "Privatpersonen" (selected), "Unternehmen", and "Institutionen". The section "Unsere Angebote für Bürgerinnen und Bürger" contains three columns: 1. "Check-U – der Berufswahltest" with a photo of a woman at a laptop and the text "Welche Ausbildung oder welches Studium passt am besten zu deinen Stärken? Finde es ganz einfach mit Check-U heraus." 2. "Arbeitslos und Arbeit finden" with a briefcase icon and a list of services: "Jobsuche · Arbeitssuchend/ arbeitslos melden · Arbeitslosengeld · Bürgergeld · Kurzarbeitergeld · Insolvenzgeld · Jobsuche über Personalvermittlung · Existenzgründung". 3. "Schule, Ausbildung und Studium" with a document icon and a list of services: "Dein Weg in den Beruf · Dein Weg zum Studium · Check-U – Das Erkundungstool · Betriebliche Ausbildungsplätze · Schulische Ausbildungsplätze · Duale Studienplätze · Studiengänge · Berufsberatung". A chat icon is in the bottom right corner.

Schritt 2: „Registrieren“

1



Benutzerkonto
erstellen


Gebärdensprache Leichte Sprache Deutsch

Startseite > Anmeldung

Anmelden

Hier können Sie sich für die Online-Angebote der Bundesagentur für Arbeit anmelden. Dazu gehören auch die Angebote der Jobcenter und der Familienkasse.

 Informationen zur sicheren und komfortablen Anmeldung am Online-Portal

 Das passende Konto finden



Für Personen, Unternehmen und Partner:
mit **Benutzername oder Passkey** anmelden.

Anmelden

Registrieren



Für Personen: mit **Online-Ausweis oder ELSTER-Zertifikat** anmelden.

Anmelden



Für Unternehmen: mit **ELSTER-Organisationszertifikat** anmelden.

Anmelden

Schritt 3: Registrierung durchführen

1



Benutzerkonto
erstellen

Bundesagentur für Arbeit
bringt weiter.

Suche Anmelden Menü

Registrierung

Registrieren Sie sich, um die Online-Angebote der Bundesagentur für Arbeit nutzen zu können.

Bitte alle mit * markierten Felder ausfüllen

E-Mail-Adresse

Bitte geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein.

E-Mail-Adresse *

Passwort

Passwort *

Passwort wiederholen *

Geben Sie ein Passwort an. Es muss folgende Kriterien erfüllen:

- × 12 bis 128 Zeichen lang
- × Mindestens ein Großbuchstabe (A - Z)
- × Mindestens ein Kleinbuchstabe (a - z)
- × Mindestens eine Ziffer (0 - 9)
- × Mindestens eines der folgenden Sonderzeichen: @ # \$ % & * - _ ! + = , . ? / ' () ;
- × Keine unerlaubten Zeichen
- × Richtige Passwortwiederholung

Zustimmung und Einwilligung

Zur Registrierung benötigen wir Ihre Zustimmung zu unseren Nutzungsbedingungen, sowie Ihre Einwilligung zur Nutzung der E-Mail-Adresse.

Ich habe die [Nutzungsbedingungen](#) gelesen und akzeptiere sie. *

Ich willige ein, dass die E-Mail-Adresse von der Bundesagentur für Arbeit im Sinne der [Datenschutzerklärung](#) Kapitel „Verarbeitung der Registrierungsdaten“ erhoben und verarbeitet werden darf. Die Einwilligung kann gemäß der [Datenschutzerklärung](#) Kapitel „Widerrufsmöglichkeit“ jederzeit ohne Angabe von Gründen mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. *

Abbrechen **Registrieren**

Schritt 4: Erfolgsmeldung

1



Benutzerkonto
erstellen

↓ Gebärdensprache ↑ Leichte Sprache 🌐 Deutsch ▾

 Suche  Anmelden  Menü


Startseite > Anmeldeoptionen

Registrierung



Sie haben sich erfolgreich registriert.

Ihr nächster Schritt:

- Bestätigen Sie bitte Ihre E-Mail-Adresse

- Öffnen Sie dazu die E-Mail, die wir Ihnen gerade an diese E-Mail-Adresse gesandt haben.

Wie hat Ihnen die Registrierung gefallen?



Schritt 5: E-Mail-Adresse bestätigen



Von: kontoservice@arbeitsagentur.de

Gesendet: 24. September 2025 um 10:27:19

An: [REDACTED]

Betreff: Bestätigung Ihrer E-Mail-Adresse

Guten Tag,

Sie haben im Portal der Bundesagentur für Arbeit folgende E-Mail-Adresse angegeben:

[REDACTED]

Bitte bestätigen Sie diese E-Mail-Adresse, indem Sie auf folgenden Link klicken:

www.arbeitsagentur.de/link/e-mail-bestaetigen?id=784e1129-e466-473e-bf69-b53605355162&lang=de

Wichtig: Bestätigen Sie Ihre E-Mail-Adresse innerhalb von 24 Stunden.

Mit freundlichen Grüßen

Ihre Bundesagentur für Arbeit

Bitte antworten Sie nicht auf diese E-Mail: Sie wurde automatisch versandt. Ihre Fragen rund um Ihr Konto beantworten wir gern telefonisch.

Wie Sie unseren Technischen Support erreichen können, erfahren Sie auf folgender Seite: www.arbeitsagentur.de/so-erreichen-sie-uns

Hinweis: Informationen zu unserem Servicetelefon für Menschen mit Hörbeeinträchtigungen sind dort ebenfalls zu finden.

Auf dieser Seite finden Sie auch Kontaktdaten für weitere Anliegen.

Schritt 6: Erfolgsmeldung

1



Benutzerkonto
erstellen

Gebärdensprache Leichte Sprache Deutsch

Startseite > E-Mail-Bestätigung

Bestätigung der E-Mail-Adresse

✓ Sie haben Ihre E-Mail-Adresse erfolgreich bestätigt.

Sie können sich jetzt im Portal der Bundesagentur für Arbeit mit der E-Mail-Adresse anmelden und unsere Online-Angebote nutzen.

Zur Anmeldung

Mehr-Faktor-Authentifizierung

2



2-Faktor-
Authentifizierung
einrichten

Soziale Sicherheit, Teilhabe und Arbeit für die Menschen in der Region Hannover

1. [BA-Secure App \(Neu!\)](#)
2. [Passkey](#)
3. [Zweiter Faktor \(TOTP\)](#)

BA-Secure App




Soziale Sicherheit, Teilhabe und Arbeit für die Menschen in der Region Hannover

Schritt 1: Anmelden



[Gebärdensprache](#) [Leichte Sprache](#) [Deutsch](#)

 **Bundesagentur für Arbeit**
bringt weiter.

Suche Menü

Startseite > Anmeldung

Anmeldung

Melden Sie sich bitte mit Ihren Zugangsdaten an:

Mit Passkey anmelden

_____ oder _____

Benutzername / E-Mail-Adresse

Passwort

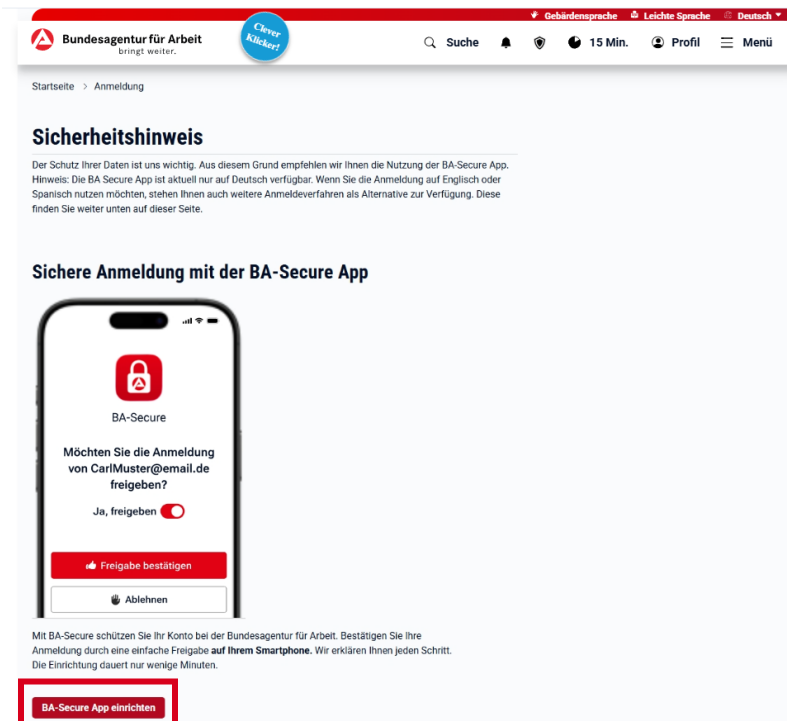
- [Benutzername / E-Mail-Adresse vergessen](#)
- [Passwort vergessen](#)
- [Informationen zur Mehr-Faktor-Authentifizierung](#)
- 🔗 [Hilfe bei Problemen rund um die Anmeldung](#)
- 🔗 [Hilfe und Informationen zu Passkeys](#)
- 🔗 [Hilfe und Informationen zum Zweiten Faktor \(TOTP\)](#)

[← Zurück](#)

Anmelden

Noch kein Konto? [Jetzt registrieren](#)

Schritt 2: BA-Secure-App einrichten



Wichtig

Sicherheitshinweis erscheint nur, wenn noch keine Mehr-Faktor-Authentifizierung (MFA) eingerichtet wurde.

→ Ist eine MFA hinlegt, erfolgt die Anmeldung auf dem bekannten Weg.

Alternativen zur BA-Secure App

- Zweiter Faktor (TOTP)
- Passkey
- Passwort entfernen
- BundID
- Mein Unternehmenskonto

Schritt 3: BA-Secure App runterladen



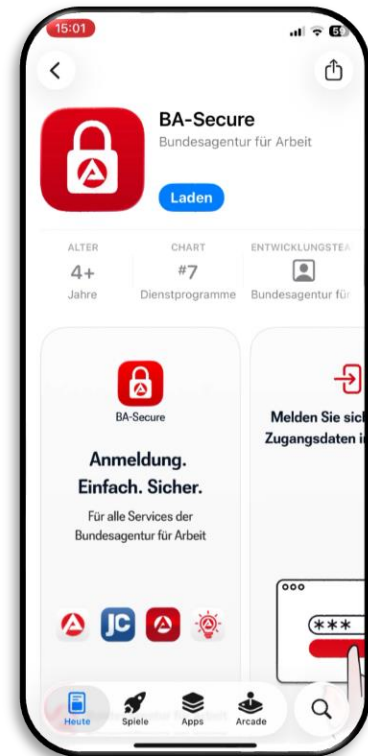
2-Faktor-Authentifizierung einrichten

The screenshot shows the 'BA-Secure App einrichten' page on the Bundesagentur für Arbeit website. The page has a red header with the logo and navigation options. Below the header, there's a breadcrumb trail 'Startseite > Anmeldung'. The main heading is 'BA-Secure App einrichten'. A progress indicator shows 'Schritt 1 von 3' with three steps: '1 App herunterladen' (active), '2 App einrichten', and '3 Einrichtung abschließen'. Below this, the section '1. App herunterladen' is displayed, with instructions: 'Laden Sie die BA-Secure App auf Ihr Smartphone herunter. Scannen Sie den QR-Code oder klicken Sie auf den passenden App Store-Button.' There are two main buttons: 'Für Android im Google Play Store' and 'Für iOS im Apple App Store'. Each button includes a QR code and a 'JETZT BEI Google Play' or 'Laden im App Store' label. At the bottom, there are 'Abbrechen' and 'Weiter' buttons.

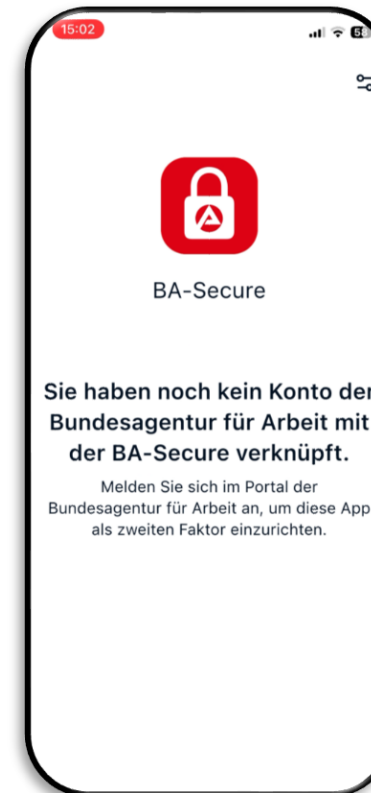
Hinweis

Die BA-Secure App kann auf einem Smartphone oder Tablet heruntergeladen werden, um genutzt werden zu können.

Schritt 4: BA-Secure App öffnen



Push-Up Nachrichten erlauben



Schritt 5: Im Browser den Einrichtungsprozess starten



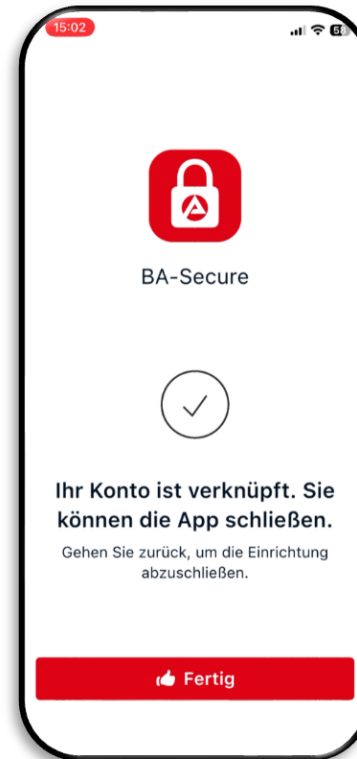
2-Faktor-Authentifizierung einrichten

The screenshot shows the 'BA-Secure App einrichten' page in a browser. The header includes the logo of the Bundesagentur für Arbeit and navigation options like 'Suche', '15 Min.', 'Profil', and 'Menü'. A progress indicator shows 'Schritt 2 von 3' with steps: 'App herunterladen', 'App einrichten' (current), and 'Einrichtung abschließen'. The main content area is titled '2. App einrichten' and offers two options: 'Auf diesem Gerät:' (where the app is already installed) and 'Auf anderem Gerät:' (where the app is installed on another device and a QR code is shown for scanning). At the bottom, there are buttons for 'Zurück', 'Abbrechen', and a red button with a white arrow. A timer at the bottom indicates 'Verbleibende Zeit 00:02:57'.

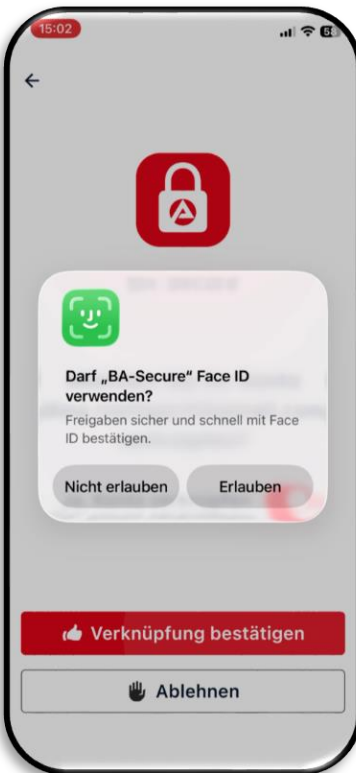
Hinweis

Die Einrichtungszeit beträgt 4 Minuten. Danach muss der Schritt neu gestartet werden.

Schritt 6: BA-Secure-App verknüpfen



Schritt 7: Face-ID/ Fingerabdruck etc. einrichten



Hinweis

Beispiel: Gesichtserkennung
→ Kann auch Fingerabdruck,
Pin, Muster etc. sein



Schritt 8: Einrichtung abgeschlossen



2-Faktor-Authentifizierung einrichten

Bundesagentur für Arbeit
bringt weiter.

Clever Klicker!

Gebärdensprache Leichte Sprache Deutsch

Suche 15 Min. Profil Menü

Startseite > Kontoeinstellungen

BA-Secure App einrichten

Schritt 3 von 3

1 App herunterladen 2 App einrichten 3 **Einrichtung abschließen**

3. Einrichtung abschließen

✓ **Einrichtung erfolgreich abgeschlossen**
Sie haben die BA-Secure App erfolgreich auf ihrem Gerät (Demo Phone) eingerichtet.

Ab jetzt melden Sie sich immer in zwei einfachen Schritten an:

- Schritt 1: Geben Sie Benutzernamen und Passwort ein.
- Schritt 2: Bestätigen Sie die Anmeldung in der BA-Secure App.

Weiter

Schritt 9: Fertig!


Bundesagentur für Arbeit bringt weiter. Clever Klicker!

Gebärdensprache Leichte Sprache Deutsch

Suche 15 Min. Profil Menü

Startseite

Profil

 **Kim Klicker**
Kundennummer: 123A456789

Verlauf

Profil bearbeiten Profil wechseln

Kontakt und Kommunikation

- Leistungspostfach
- Vermittlungspostfach
- Bescheide und Nachweise
- Termine
- Ihre Agentur für Arbeit

2



2-Faktor-Authentifizierung einrichten

Passkey



Soziale Sicherheit, Teilhabe und Arbeit für die Menschen in der Region Hannover

Schritt 1: Anmeldung

Startseite > Anmeldung

Anmeldung

Melden Sie sich bitte mit Ihren Zugangsdaten an:

Mit Passkey anmelden

oder

Benutzername / E-Mail-Adresse

Passwort

Zurück

Anmelden

Noch kein Konto? [Jetzt registrieren](#)

- Benutzername / E-Mail-Adresse vergessen
- Passwort vergessen
- Informationen zur Mehr-Faktor-Authentifizierung
- 🔗 Hilfe bei Problemen rund um die Anmeldung
- 🔗 Hilfe und Informationen zu Passkeys
- 🔗 Hilfe und Informationen zum Zweiten Faktor (TOTP)

Schritt 2: Passkey auswählen

The screenshot shows the login page of the Bundesagentur für Arbeit. At the top, there is a navigation bar with the logo and a search bar. Below the navigation bar, there is a section titled "Sicherheitshinweis" (Security warning) with a sub-header "Sichere Anmeldung mit der BA-Secure App". The main content area displays a mobile phone screen showing the BA-Secure app interface. The app screen asks the user if they want to log in from the email address CarlMuster@email.de and provides a toggle switch for "Ja, freigeben" (Yes, allow) and a "Freigabe bestätigen" (Confirm release) button. Below the app screen, there is a "BA-Secure App einrichten" (Set up BA-Secure App) button.

Alternativen zur BA-Secure App

- Zweiter Faktor (TOTP)
- **Passkey**
- Passwort entfernen
- BundID
- Mein Unternehmenskonto

Wichtig

Sicherheitshinweis erscheint nur, wenn noch keine Mehr-Faktor-Authentifizierung (MFA) eingerichtet wurde.

→ Ist eine MFA hinlegt, erfolgt die Anmeldung auf dem bekannten Weg.

Schritt 3: Namen für Passkey vergeben

Gebärdensprache Leichte Sprache Deutsch

Bundesagentur für Arbeit
bringt weiter.

Clever Klicker!

Suche 25 Min. Profil Menü

Startseite

Passkey einrichten

Mit einem Passkey können Sie sich sicher und bequem ohne Passwort anmelden.

Was sind Passkeys?

Passkeys sind sichere digitale Schlüssel, die Sie mithilfe Ihres Fingerabdrucks, Gesichtserkennung oder einer PIN erstellen und bei der Anmeldung statt Benutzername/Passwort verwenden (Details).

[Hilfe und Informationen zu Passkeys](#)

Bitte alle mit * markierten Felder ausfüllen.

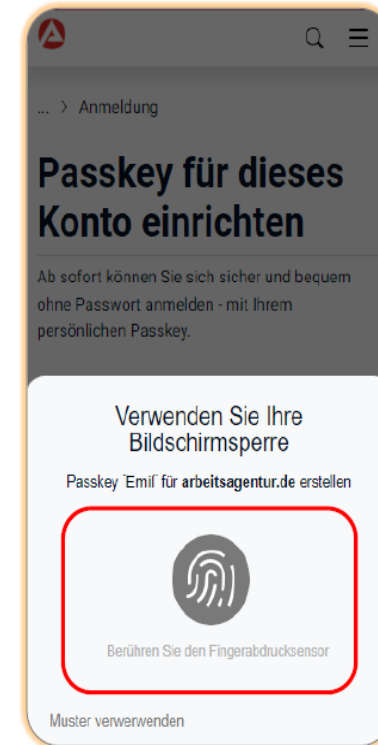
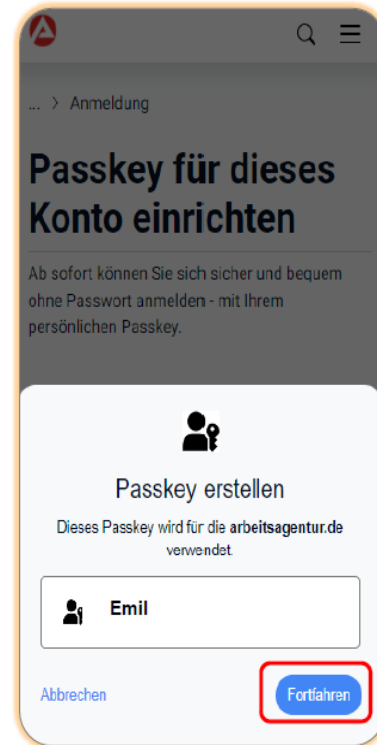
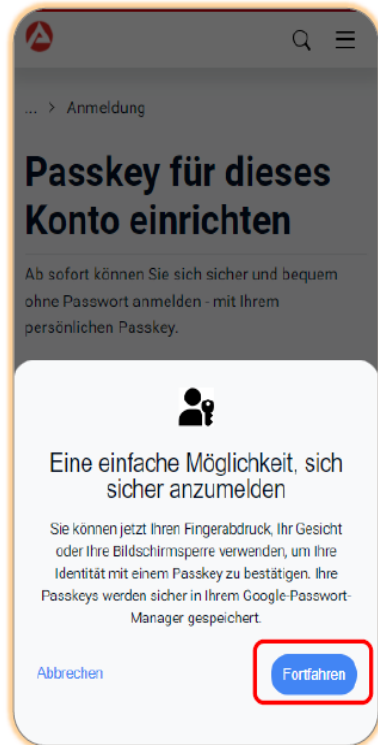
Name des Passkeys*

Bitte zwischen 3 und 30 Zeichen eingeben.
Es sind Groß- und Kleinbuchstaben, Zahlen und folgende Zeichen erlaubt , . ; - _ () /

Abbrechen **Passkey erstellen**

1 2


Schritt 4: Passkey auf dem Gerät einrichten








i **Achtung: Darstellung kann unterschiedlich sein (je nach verwendetem Gerät)**

Schritt 5: Passwort löschen oder beibehalten

Gebärdensprache Leichte Sprache Deutsch


 Bundesagentur für Arbeit
bringt weiter.



Suche   25 Min.  Profil  Menü


Startseite

Passkey erfolgreich eingerichtet

 Passkey erfolgreich eingerichtet
Sie können sich ab sofort mit dem Passkey anmelden. Bitte stellen Sie sicher, dass der Passkey bei jeder Anmeldung verfügbar ist.

Nächster Schritt: Passwort entfernen

Im nächsten Schritt wird das bisherige Passwort aus Ihrem Konto entfernt. Dies ist notwendig, um eine sichere Anmeldung mit mehreren Faktoren sicherzustellen. Eine Anmeldung mit dem Passwort ist anschließend nicht mehr möglich. Falls Sie neben Passkey auch eine Anmeldung mit BundID eingerichtet haben, können Sie diese weiterhin nutzen.


 Möchten Sie das Passwort an dieser Stelle entfernen, haben Sie auch die Möglichkeit das Passwort um einen zweiten Faktor (TOTP) zu ergänzen.

Abbrechen **Zweiten Faktor einrichten** **Passwort aus dem Konto entfernen**

Schritt 5: Passwort löschen oder beibehalten

a.) Passwort löschen → Anmeldung ausschließlich über Passkey möglich

Gebärdensprache Leichte Sprache Deutsch

 Bundesagentur für Arbeit
bringt weiter.

Suche Menü

Startseite > Anmeldung

Anmeldung

Melden Sie sich bitte mit Ihren Zugangsdaten an:

Mit Passkey anmelden

oder

Benutzername / E-Mail-Adresse

Passwort

[← Zurück](#) [Anmelden](#)

Noch kein Konto? [Jetzt registrieren](#)

- [Benutzername / E-Mail-Adresse vergessen](#)
- [Passwort vergessen](#)
- [Informationen zur Mehr-Faktor-Authentifizierung](#)
- 🔗 [Hilfe bei Problemen rund um die Anmeldung](#)
- 🔗 [Hilfe und Informationen zu Passkeys](#)
- 🔗 [Hilfe und Informationen zum Zweiten Faktor \(TOTP\)](#)

Schritt 5: Passwort löschen oder beibehalten

b.) Passwort beibehalten → TOTP einrichten

Bundesagentur für Arbeit bringt weiter. **Clever Klicker!** Gebärdensprache Leichte Sprache Deutsch

Suche 25 Min. Profil Menü

Startseite

Zweiten Faktor einrichten

Mit einem ständig neu erzeugten Code aus einer Authenticator- oder Passwort-Manager-App schützen Sie Ihr Konto, z.B. wenn ihr Passwort gestohlen wird.



Bitte alle mit * markierten Felder ausfüllen

1. Schritt: Schlüssel in App hinzufügen

Information zur Einrichtung/Nutzung einer Authenticator/Passwort-Manager-App für einen zweiten Faktor (TOTP) finden Sie [hier](#).

Kontoname

Schlüssel

2. Schritt: Erzeugten Code eingeben

Geben Sie den von Ihrer Authenticator-/Passwort-Manager-App aktuell erzeugten Code ein. Der Code erneuert sich alle 30 Sekunden.

6-stelliger Code (TOTP) *

Schritt 6: Fertig!

Bundesagentur für Arbeit
bringt weiter.

Clever Klicker!

Gebärdensprache Leichte Sprache Deutsch

Suche 15 Min. Profil Menü

Startseite

Profil

Kim Klicker
Kundennummer: 123A456789

Verlauf

Profil bearbeiten Profil wechseln

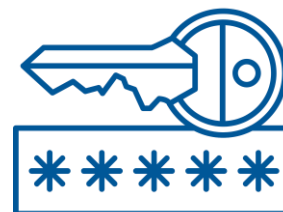
Kontakt und Kommunikation

- Leistungspostfach
- Vermittlungspostfach
- Bescheide und Nachweise
- Termine
- Ihre Agentur für Arbeit

2

2-Faktor-Authentifizierung einrichten

Zweiter Faktor (TOTP)



Schritt 1: Anmeldung

2



2-Faktor-Authentifizierung einrichten

Gebärdensprache Leichte Sprache Deutsch

Startseite > Anmeldung

Anmeldung

Melden Sie sich bitte mit Ihren Zugangsdaten an:

Mit Passkey anmelden

oder

Benutzername / E-Mail-Adresse

Passwort

← Zurück

Anmelden

Noch kein Konto? [Jetzt registrieren](#)

- [Benutzername / E-Mail-Adresse vergessen](#)
- [Passwort vergessen](#)
- [Informationen zur Mehr-Faktor-Authentifizierung](#)
- 🔗 [Hilfe bei Problemen rund um die Anmeldung](#)
- 🔗 [Hilfe und Informationen zu Passkeys](#)
- 🔗 [Hilfe und Informationen zum Zweiten Faktor \(TOTP\)](#)

Schritt 2: Passkey einrichten

2



2-Faktor-Authentifizierung einrichten

The screenshot shows the login page of the Bundesagentur für Arbeit website. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text 'Bundesagentur für Arbeit bringt weiter.' Below this, there are search and navigation icons. The main content area is titled 'Sicherheits Hinweis' and contains a warning about data security and the use of the BA-Secure App. Below the warning, there is a section titled 'Sichere Anmeldung mit der BA-Secure App' which features a smartphone mockup displaying the app's login screen. The app screen asks for confirmation to allow login for the email 'CarlMuster@email.de' and has a toggle switch for 'Ja, freigeben' which is currently turned on. Below the toggle are two buttons: 'Freigabe bestätigen' and 'Ablehnen'. At the bottom of the screenshot, there is a button labeled 'BA-Secure App einrichten' and a section titled 'Alternativen zur BA-Secure App' with a list of options: 'Zweiter Faktor (TOTP)', 'Passkey', 'BundID', and 'Mein Unternehmenskonto'. The 'Zweiter Faktor (TOTP)' option is highlighted with a red box.

Sicherheits Hinweis

Der Schutz Ihrer Daten ist uns wichtig. Aus diesem Grund empfehlen wir Ihnen die Nutzung der BA-Secure App.
Hinweis: Die BA Secure App ist aktuell nur auf Deutsch verfügbar. Wenn Sie die Anmeldung auf Englisch oder Spanisch nutzen möchten, stehen Ihnen auch weitere Anmeldeverfahren als Alternative zur Verfügung. Diese finden Sie weiter unten auf dieser Seite.

Sichere Anmeldung mit der BA-Secure App

Möchten Sie die Anmeldung von CarlMuster@email.de freigeben?

Ja, freigeben

Freigabe bestätigen

Ablehnen

Mit BA-Secure schützen Sie Ihr Konto bei der Bundesagentur für Arbeit. Bestätigen Sie Ihre Anmeldung durch eine einfache Freigabe auf Ihrem Smartphone. Wir erklären Ihnen jeden Schritt. Die Einrichtung dauert nur wenige Minuten.

BA-Secure App einrichten

Alternativen zur BA-Secure App

- Zweiter Faktor (TOTP)
- Passkey
- BundID
- Mein Unternehmenskonto

Schritt 3: TOTP auf dem Gerät einrichten

Bundesagentur für Arbeit bringt weiter. Clever Klicker! Gebärdensprache Leichte Sprache Deutsch

Suche 25 Min. Profil Menü

Startseite

Zweiten Faktor einrichten


Mit einem ständig neu erzeugten Code aus einer Authenticator- oder Passwort-Manager-App schützen Sie Ihr Konto, z.B. wenn ihr Passwort gestohlen wird.

Bitte alle mit * markierten Felder ausfüllen

1. Schritt: Schlüssel in App hinzufügen

Information zur Einrichtung/Nutzung einer Authenticator-/Passwort-Manager-App für einen zweiten Faktor (TOTP) finden Sie [hier](#).

2

Kontoname	<input type="text" value="Jobcenter"/>	
Schlüssel	<input type="text" value="def-grwegaer-23asf-tdfsw"/>	

2. Schritt: Erzeugten Code eingeben

Geben Sie den von Ihrer Authenticator-/Passwort-Manager-App aktuell erzeugten Code ein. Der Code erneuert sich alle 30 Sekunden.

6-stelliger Code (TOTP) *

Abbrechen **Bestätigen**

1 Authenticator-App
runterladen



2 QR-Code scannen oder
Schlüssel kopieren und in die
Authenticator-App einfügen

3 6-stelligen-Code aus der
Authenticator-App in das BA-
Portal kopieren

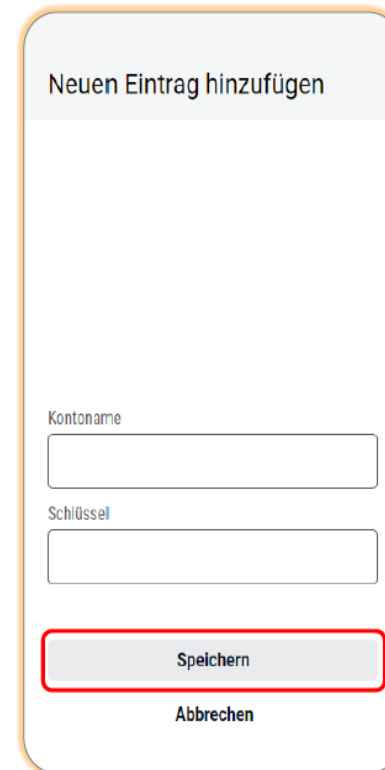
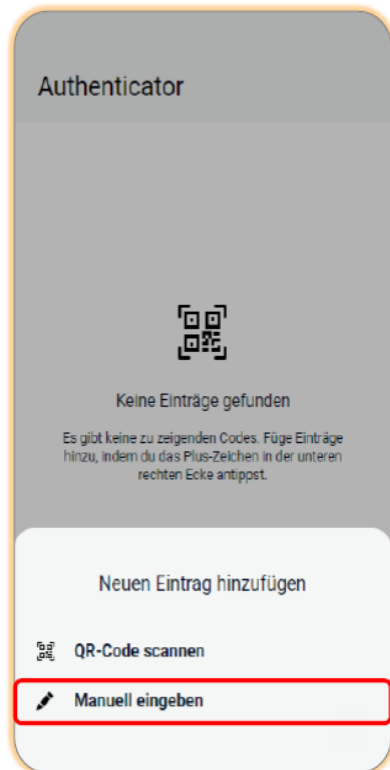


Schritt 3: TOTP auf dem Gerät einrichten

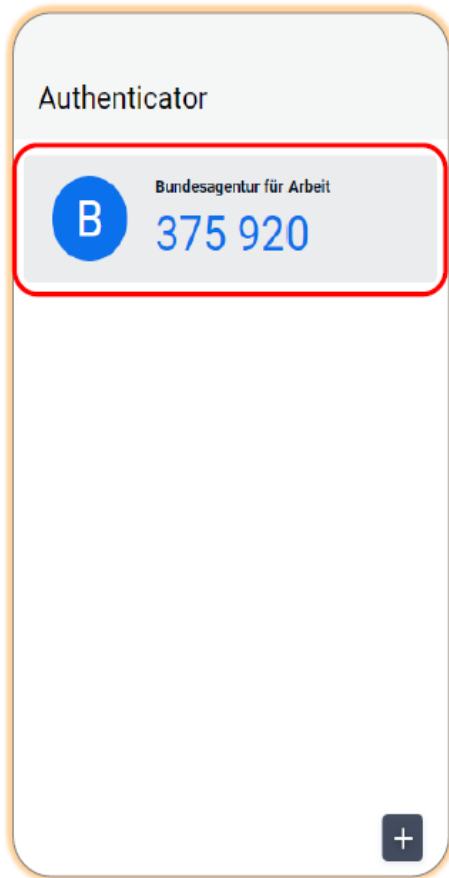
2



Beispielfoto: QR-Code scannen oder Schlüssel kopieren und in der Authenticator-App einfügen



Schritt 3: TOTP auf dem Gerät einrichten



Bundesagentur für Arbeit
bringt weiter.

Clever Klecker!

Gebärdensprache Leichte Sprache Deutsch

Suche 25 Min. Profil Menü

Startseite

Zweiten Faktor einrichten

Mit einem ständig neu erzeugten Code aus einer Authenticator- oder Passwort-Manager-App schützen Sie Ihr Konto, z.B. wenn ihr Passwort gestohlen wird.


Bitte alle mit * markierten Felder ausfüllen

1. Schritt: Schlüssel in App hinzufügen

Information zur Einrichtung/Nutzung einer Authenticator-/Passwort-Manager-App für einen zweiten Faktor (TOTP) finden Sie [hier](#).

Kontoname
Jobcenter

Schlüssel
def-grwegaer-23asf-tdfsw



2. Schritt: Erzeugten Code eingeben

Geben Sie den von Ihrer Authenticator-/Passwort-Manager-App aktuell erzeugten Code ein. Der Code erneuert sich alle 30 Sekunden.

6-stelliger Code (TOTP) *

Abbrechen **Bestätigen**



Schritt 4: Erfolgsmeldung

2




2-Faktor-
Authentifizierung
einrichten



Startseite

Zweiten Faktor einrichten

 **Erfolg**

Sie haben einen zweiten Faktor für dieses Konto erfolgreich eingerichtet. Beachten Sie: Sollte bereits zuvor ein zweiter Faktor eingerichtet gewesen sein, wurde dieser ersetzt.

Weiter

Schritt 6: Fertig!

Bundesagentur für Arbeit
bringt weiter.

Gebärdensprache Leichte Sprache Deutsch

Suche 15 Min. Profil Menü

Startseite

Profil

Kim Klicker
Kundennummer: 123A456789

Verlauf

Profil bearbeiten Profil wechseln

Kontakt und Kommunikation

- Leistungspostfach
- Vermittlungspostfach
- Bescheide und Nachweise
- Termine
- Ihre Agentur für Arbeit

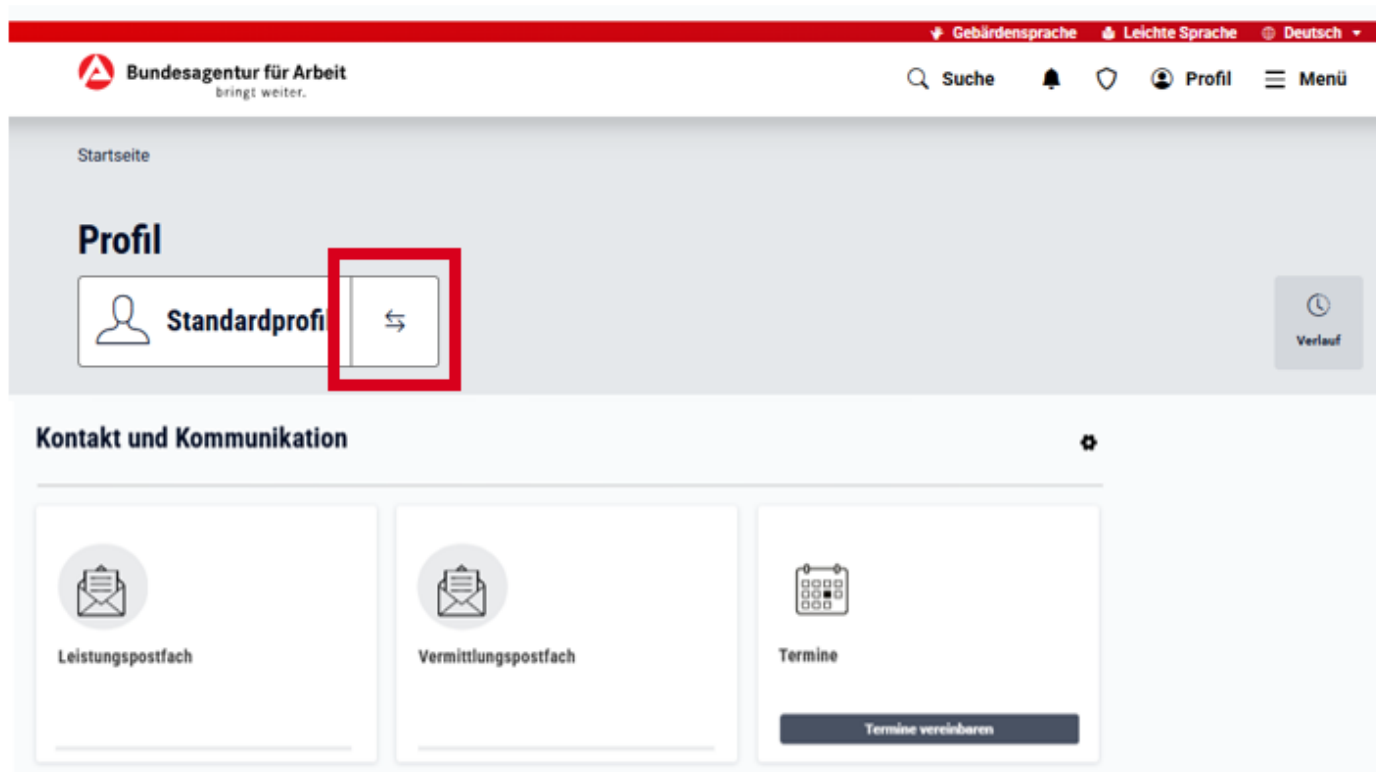
2

2-Faktor-Authentifizierung einrichten

Freischaltcode eingeben



Schritt 1: Freischaltcode eingeben



Freischaltcode kann persönlich, telefonisch oder online unter <https://www.jobcenter-region-hannover.de/freischaltcode> beantragt werden.



Schritt 1: Freischaltcode eingeben

3



Freischaltcode
eingeben

Gebärdensprache Leichte Sprache Deutsch

Startseite > Profil auswählen

Profil auswählen



Weiter als Privatperson ohne Profil

Ich handle für mich selbst und möchte das Informationsangebot der Bundesagentur für Arbeit nutzen (z.B. Job suchen oder Check-U).

Auswählen



Freischaltcode

Sie hatten Kontakt zu Agentur für Arbeit, Jobcenter oder Familienkasse und haben einen Freischaltcode erhalten.

Freischaltcode eingeben



Neues Profil anlegen

Neues Profil anlegen oder freischalten

Abbrechen

Profile verwalten


Schritt 2: Profil freigeschaltet

Bundesagentur für Arbeit bringt weiter. Clever Klicker! Gebärdensprache Leichte Sprache Deutsch

Suche 15 Min. Profil Menü






Startseite

Profil

 **Kim Klicker**
Kundennummer: 123A456789

[Profil bearbeiten](#) [Profil wechseln](#) [Verlauf](#)

Kontakt und Kommunikation

-  **Leistungspostfach**
-  **Vermittlungspostfach**
-  **Bescheide und Nachweise**
-  **Termine**
-  **Ihre Agentur für Arbeit**

3


Freischaltcode eingeben

Online-Kommunikation aktivieren

4



Online-
Kommunikation
zustimmen

Soziale Sicherheit, Teilhabe und Arbeit für die Menschen in der Region Hannover

Schritt 1: Online-Kommunikation aktivieren

4



Online-Kommunikation zustimmen

Bundesagentur für Arbeit
bringt weiter.

Gebärdensprache Leichte Sprache Deutsch

Suche Profil Menü

Startseite

Profil

Verlauf

Profil bearbeiten Profil wechseln

Kontakt und Kommunikation

Sortieren

Jetzt aktiv werden: Vollständig online kommunizieren
Schneller informiert, digital verbunden - mit Ihrer Zustimmung zur Online-Kommunikation.
Jetzt aktivieren

Leistungspostfach
Nutzung ist nur mit aktivierter Onlinekommunikation möglich.

Vermittlungspostfach

Bescheide und Nachweise
Nutzung ist nur mit aktivierter Onlinekommunikation möglich.

Termine
Termine vereinbaren

Ihre Dienststelle vor Ort
Wir sind für Sie da.
Nehmen Sie Kontakt mit uns auf.
Dienststelle finden

Schritt 1: Online-Kommunikation aktivieren

4



Online-Kommunikation zustimmen

Gebärdensprache Leichte Sprache Deutsch

Bundesagentur für Arbeit
bringt weiter.

Suche Profil Menü

Startseite

Profil

Verlauf

Profil bearbeiten Profil wechseln

Kontakt und Kommunikation

Sortieren

Online-Kommunikation

Ohne Ihre explizite Einwilligung stellen wir Ihnen aktiv keine persönlichen Inhalte in Ihr Profil ein. Dazu zählen Schriftstücke (Bescheide, Nachweise, Schreiben), Anträge und Postfachnachrichten im Leistungspostfach.

- Ich wurde darüber informiert, dass die Nutzung der Funktion Online-Kommunikation ohne Angabe einer E-Mail-Adresse nicht möglich ist. Wenn ich meine Einwilligung nicht erteile, entstehen mir hierdurch keine Nachteile, da ich die Informationen postalisch, telefonisch oder persönlich erhalten kann. Des Weiteren wurde ich darüber informiert, dass ich meine Einwilligung in die Verarbeitung der E-Mail-Adresse durch Deaktivieren der Funktion Online-Kommunikation jederzeit ohne Angabe von Gründen mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kann.
- Die Agentur für Arbeit/gemeinsame Einrichtung ist gesetzlich verpflichtet, den Zugriff auf Informationen abhängig von deren Inhalt abzusichern. Besonders schützenswerte Daten können nicht mit einer Anmeldung mittels Benutzernamen/Passwort eingesehen werden. Dazu ist eine Anmeldung mit speziellen Ausweismitteln (z.B. ELSTER-Zertifikat oder Personalausweis mit Onlinefunktion) nötig. Weitere Informationen finden Sie unter dem Konzept Vertrauensniveaus. Ich nehme zur Kenntnis, dass ich für den Online-Zugriff auf schützenswerte Daten spezielle Ausweismittel benötige. Ich habe grundsätzlich für deren Funktionsfähigkeit (gültiger Ausweis, PIN bekannt, usw.) zu sorgen, um innerhalb gültiger Fristen die bereitgestellten Informationen abrufen zu können.
- Ich verzichte auf die postalische Zustellung. Für noch nicht digitalisierte Verwaltungsprozesse erhalten Sie die Dokumente weiterhin per Post.

Status der Online-Kommunikation Aus

Zurück

Jobcenter.digital – Das Portal

Soziale Sicherheit, Teilhabe und Arbeit für die Menschen in der Region Hannover

Überblick Jobcenter.digital – Das Portal

Name und Kundennummer

Profil

Kundennummer: [REDACTED]

Profil bearbeiten | Profil wechseln

Kontakt und Kommunikation

- Leistungspostfach
- Vermittlungspostfach
- Bescheide und Nachweise
- Termine
- Ihre Dienststelle vor Ort

Verschieden Funktionen:

- Postfachservice
- **Vermittlungspostfach** (Kontakt zum/zur persönlichen Ansprechpartner/in)
- **Leistungspostfach** (Je nach Anliegen Kontakt zum/zur persönlichen Ansprechpartner/in oder zum/ zur Sachbearbeiter/in Leistungsservice)
- Bescheide einsehen
- Aktuelle Termine einsehen
- Technischen Verlauf nachvollziehen

Geldleistungen und andere Leistungen

Bürgergeld

jobcenter 

Ihre Vorgänge:



Weiterbewilligungsantrag Bürgergeld für die Bedarfsgemeinschaft 97122//0000004

Letzte Aktualisierung: 22.05.2024

Status: **Wird von Ihnen bearbeitet**

Ihre aktueller Bezug:

i Die Funktion ist online leider nicht verfügbar. Nähere Informationen zu Ihrer Auszahlung entnehmen Sie bitte Ihrem Bescheid. Diesen erhalten Sie per Post.

Kontakt:

Sie haben Fragen zu Ihrem Bürgergeld?
Kontaktieren Sie uns und schreiben uns eine Nachricht.

 Zum Postfach

→ Einen weiteren Vorgang anzeigen

Aktueller Antrag auf Bürgergeld/
Weiterbewilligungsantrag inkl.
Bearbeitungsstand

Aktionen


Verlauf zum Bürgergeld

Veränderung mitteilen


Weiterbewilligung beantragen

Übersicht zum Bürgergeld

Vermittlungsbudget SGB II

jobcenter 


Ihre Vorgänge:

 **Antrag Vermittlungsbudget SGB II - Reisekosten vom 23.05.2024**

Letzte Aktualisierung: 23.05.2024


Status: **Von Ihnen online gesendet**

Ihre aktueller Bezug:

 Die Funktion ist online leider nicht verfügbar. Nähere Informationen zu Ihrer Auszahlung entnehmen Sie bitte Ihrem Bescheid. Diesen erhalten Sie per Post.

Kontakt:

Sie haben Fragen zu Ihrem Vermittlungsbudget SGBII?
Kontaktieren Sie uns und schreiben uns eine Nachricht.

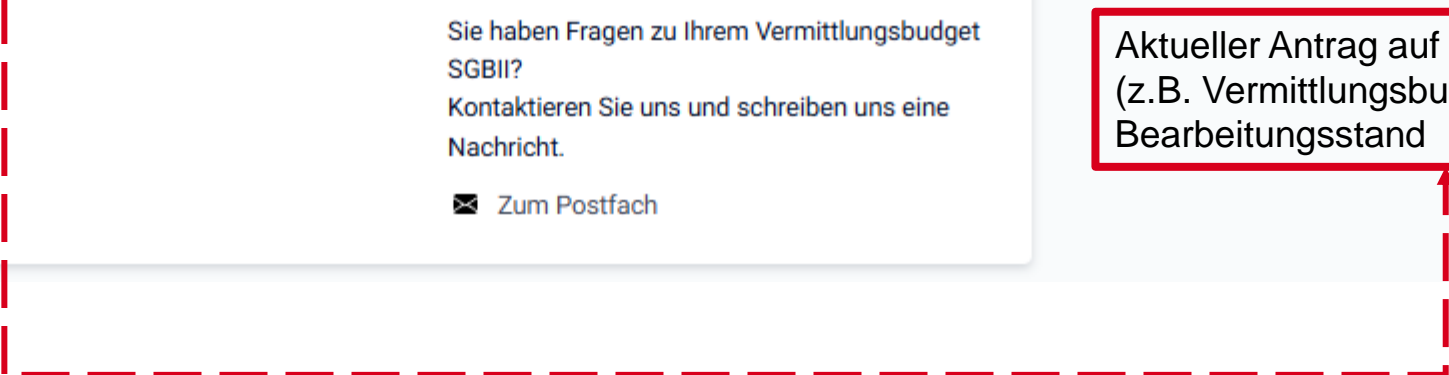
 [Zum Postfach](#)

Aktionen

[Verlauf zum Vermittlungsbudget](#)

[Übersicht zum Vermittlungsbudget SGB II](#)

Aktueller Antrag auf eine Förderung (z.B. Vermittlungsbudget) inkl. Bearbeitungsstand



Stellensuche

Unsere Vorschläge für Sie

4 Vermittlungsvorschläge In diesem Bereich finden Sie Vermittlungsvorschläge, die persönlich von unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern für Sie ausgesucht wurden.	78 Stellenempfehlungen 3 NEUE In diesem Bereich finden Sie Stellenempfehlungen, die automatisiert anhand Ihrer Angaben für Sie ermittelt wurden.
---	---

Jobsuche [→ Neue Suche](#)

Vormerkungen WIG-Schweißer (m/w/d) bei EASY Personaldienstleistungen GmbH WIG-Schweißer/in (m/w/d) bei Die Elbmonteur Personal GmbH Schweißer (m/w/d) - keine Schichtarbeit bei zeitconcept GmbH Alle Vormerkungen anzeigen	Stellensuchen Schweißer/in in Nürnberg Alle Stellensuchen anzeigen
--	---

Kompetenzen und Bewerbungen

Kontakt Gerne helfen wir Ihnen persönlich weiter. Bei Fragen zur Stellensuche, wenden Sie sich direkt an Ihre Beraterin oder Ihren Berater. → Kontakt anzeigen	Kompetenzen und Wunschstellen Sehen Sie Ihre beruflichen Angaben ein und ergänzen Sie diese bei Bedarf. → Abschlüsse und Berufserfahrung erfassen → Fähigkeiten ergänzen → Stellengesuche verwalten	Bewerbungen und Dokumente Erstellen Sie eine Bewerbung und verwalten Sie Ihre Dokumente. → Bewerbungen verwalten → Dokumente hochladen/verwalten
---	--	--

Vermittlungsvorschläge und Stellenempfehlungen

Vorgemerkte Stellenangebote und Stellengesuche, die Kund/innen selbst gespeichert/ angelegt haben (Verknüpfung mit der Jobbörse)

Abschlüsse, Berufserfahrungen, Fähigkeiten/ Kenntnisse, Bewerbungen etc. verwalten (Verknüpfung mit der Jobbörse)

Überblick Jobcenter.digital – Das Portal

Bundesagentur für Arbeit
bringt weiter.

Gebärdensprache Leichte Sprache Deutsch

Suche Anmelden **Menü**

Hauptmenü

Privatpersonen Unternehmen Institutionen

- Arbeitslos & Arbeit finden**
 - Jobsuche
 - Arbeitsuchend oder arbeitslos melden
 - Arbeitslosengeld
 - Bürgergeld
 - Kurzarbeitergeld
 - Insolvenzgeld
- Menschen mit Behinderungen**
 - Berufliche Rehabilitation
 - Spezielle Hilfe und Unterstützung
 - Persönliche Beratung
- Schule, Ausbildung und Studium**
 - Berufswahl
 - Studienwahl
 - Check-U
 - Ausbildungssuche
 - Schulabschlüsse nachholen
 - Zwischenzeit
- Karriere und Weiterbildung**
 - Beruflich weiterbilden
 - Beruf wechseln
 - Beruflich wieder einsteigen
 - Förderung von Weiterbildung
 - Weiterbildungsangebote finden
 - New Plan
- Familie und Kinder**
 - Kindergeld beantragen
 - Kinderzuschlag beantragen
 - Auszahlungstermine anzeigen
 - Veränderungen mitteilen
- Für Menschen aus dem Ausland**
 - Deutsch lernen
 - Jobs und Praktika finden
 - Abschlüsse anerkennen lassen
 - Beratung und Vermittlung
 - Zulassung zum Arbeitsmarkt
- eServices**
 - Arbeitslosengeld beantragen
 - Veränderung melden
 - Erstmals Bürgergeld beantragen
 - Kindergeld ab Geburt beantragen
 - Kinderzuschlag beantragen
 - Arbeitsuchend melden
 - Stellen finden
 - **Alle eServices anzeigen**

Alle Online-Leistungen des Jobcenters im Überblick



Leistungen und Angebote des Jobcenters

- Abwesenheit online abstimmen
- Arbeitsmarktprofil erstellen
- Berufliche Rehabilitation beantragen
- Bürgergeld beantragen
- Dokumente an Ärztlichen Dienst übermitteln
- Einstiegsgeld für eine Beschäftigung beantragen
- Einstiegsgeld für eine Selbstständigkeit beantragen
- Freie Förderung beantragen
- Gutschein für private Arbeitsvermittlung beantragen
- Job finden
- Leistungen zur Eingliederung von Selbständigen beantragen
- Maßnahme bei einem Arbeitgeber beantragen
- Maßnahme bei einem Träger beantragen
- Veränderungen mitteilen
- Vermittlungsbudget beantragen
- Weiterbewilligungsantrag stellen
- Widerspruch einlegen

Jobcenter App

Soziale Sicherheit, Teilhabe und Arbeit für die Menschen in der Region Hannover

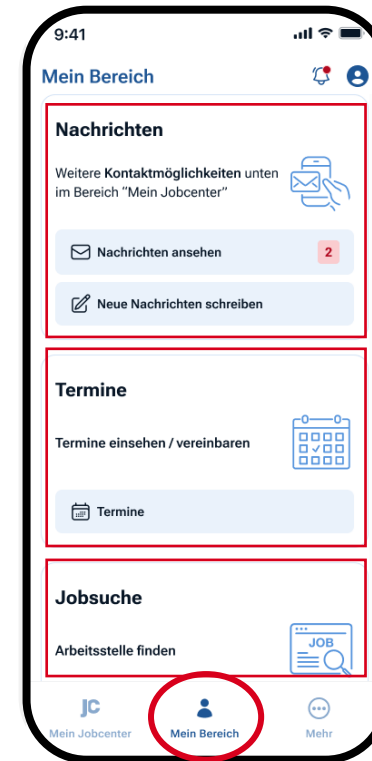
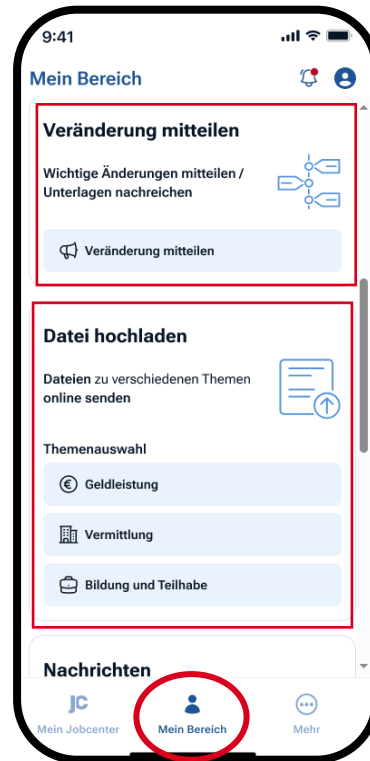
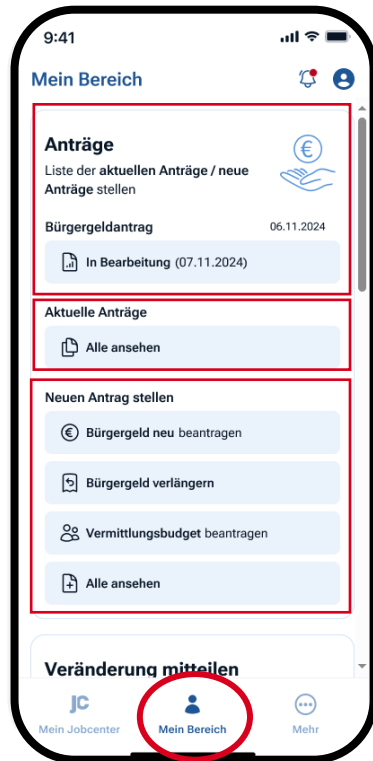
Mein Jobcenter



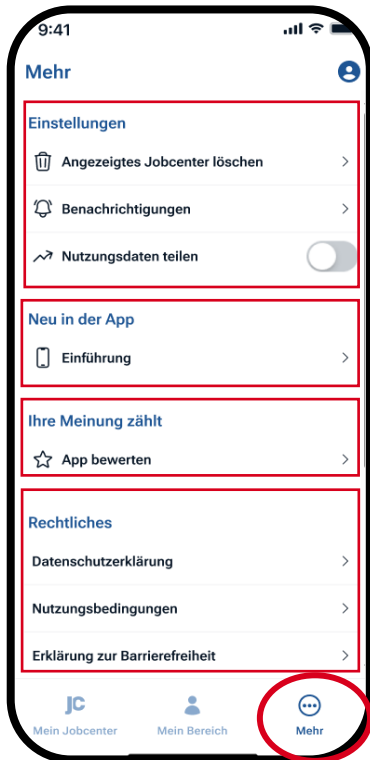
PLZ eingeben



Mein Bereich



Mehr



**Benachrichtigung und
zusätzlich Push-Nachrichten**

Online-Vertretung

Soziale Sicherheit, Teilhabe und Arbeit für die Menschen in der Region Hannover

- gilt für Bevollmächtigte gemäß § 13 SGB X → gesetzliche Vertretungen sind ab 2027 geplant
- folgende Online-Funktionen sind für Bevollmächtigte möglich:
 - Postfachnachrichten an das Jobcenter schreiben
 - Aktuelle Anträge ansehen
 - Bescheide und Schreiben des Jobcenters einsehen
 - Dokumente hochladen
 - Mitteilungen erhalten
 - Bürgergeldantrag stellen (Neuantrag)
 - Veränderungsmitteilung schicken
 - Weiterbewilligungsantrag stellen

→ Das Online-Angebot wird stetig in 2026 ausgebaut

- Neue Vollmacht inkl. Online-Vertretung ist notwendig
- Weitere Infos: <https://www.jobcenter-region-hannover.de/online>

Fragerunde



Soziale Sicherheit, Teilhabe und Arbeit für die Menschen in der Region Hannover

Kontaktdaten

Alina Röttger

Führungsberaterin – Digitalisierung

0511 6559 4041

jobcenter-region-hannover.digitalisierung@jobcenter-ge.de

Oder

[Kontaktformular](#) auf der Internetseite